

**Projekt pn. „Wesołe przedszkole – poprawa jakości edukacji przedszkolnej w gminie Strzyżewice”**

**nr umowy o dofinansowanie: 482/RPLU.12.01.00-06-0049/20-00**

**współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**

**Oś priorytetowa 12 Edukacja, kwalifikacje i kompetencje  
Działanie 12.1 Edukacja przedszkolna**

**REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA**

**w projekcie pn. „Wesołe przedszkole – poprawa jakości edukacji przedszkolnej w gminie Strzyżewice”**

**nr umowy o dofinansowanie: 482/RPLU.12.01.00-06-0049/20-00**

Projekt pn. „Wesołe przedszkole – poprawa jakości edukacji przedszkolnej w gminie Strzyżewice” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego jest realizowany przez Gminę Strzyżewice.

**§1.**

**Cele projektu**

Celem głównym projektu jest zwiększenie dostępu do edukacji przedszkolnej dla dzieci w wieku 3-5 lat z terenu Gminy Strzyżewice poprzez utworzenie dodatkowych miejsc dla 45 dzieci w Samorządowym Przedszkolu Publicznym "Parkowe Skrzaty" w Piotrowicach, a także poprawa jakości edukacji przedszkolnej świadczonej w ośrodku wychowania przedszkolnego poprzez rozszerzenie oferty o dodatkowe zajęcia oraz podniesienie kompetencji zatrudnionych w nim nauczycieli.

Użyte w Regulaminie zwroty oznaczają:

- Organizator – Gmina Strzyżewice, Strzyżewice 109, 23 – 107 Strzyżewice,
- Projekt – projekt pn. „Wesołe przedszkole – poprawa jakości edukacji przedszkolnej w gminie Strzyżewice” realizowany przez Organizatora we wsparciu finansowym Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Działania 12.1 „Edukacja przedszkolna”.
- Regulamin – należy przez to rozumieć Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pn. „Wesołe przedszkole – poprawa jakości edukacji przedszkolnej w gminie Strzyżewice”.

- Przedszkole – należy przez to rozumieć Samorządowe Przedszkole Publiczne „Parkowe Skrzaty” w Piotrowicach, Piotrowice 94A, 23 – 107 Strzyżewice, które jest Realizatorem projektu.
- Nauczyciel/nauczycielka – należy przez to rozumieć nauczyciela/nauczycielkę Przedszkola.
- Rodzic/ opiekun prawny - opiekun prawny ubiegający się o zakwalifikowanie swojego dziecka, do udziału w Projekcie na podstawie zasad ujętych w Regulaminie rekrutacji i uczestnictwa.
- Uczestnik Projektu – należy przez to rozumieć osobę zakwalifikowaną do udziału w projekcie (dziecko, które po spełnieniu wymogów określonych w Regulaminie zostało zakwalifikowane do uczestnictwa w projekcie, oraz rodzic/opiekun prawny dziecka, który wyraził wolę uczestnictwa w projekcie oraz został zakwalifikowany do uczestnictwa w projekcie; nauczyciel/nauczycielka) zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym /regulaminie, bezpośrednio korzystającą z wdrażanej pomocy.
- Beneficjent ostateczny – dziecko, nauczyciel/nauczycielka zakwalifikowane do udziału w projekcie „Wesołe przedszkole – poprawa jakości edukacji przedszkolnej w gminie Strzyżewice”.
- Biuro projektu – należy przez to rozumieć Biuro projektu znajdujące się w siedzibie Urzędu Gminy Strzyżewice, Strzyżewice 109, 23-107 Strzyżewice.

## §2.

### Zasady ogólne

1. Projekt będzie realizowany na terenie gminy Strzyżewice w Samorządowym Przedszkolu Publicznym "Parkowe Skrzaty" w Piotrowicach, Piotrowice 94A, 23 – 107 Strzyżewice.
2. Projekt jest skierowany do dzieci w wieku od 3 do 5 lat zamieszkałych na terenie gminy Strzyżewice oraz do nauczycieli wychowania przedszkolnego zatrudnionych w Przedszkolu, u których występują deficyty w zakresie kompetencji specjalistycznych w prowadzeniu edukacji przedszkolnej.
3. W projekcie będą prowadzone następujące rodzaje działań:

- 1) realizacja podstawy programowej, w tym nauka języka angielskiego w ramach utworzonych dodatkowych 45 miejsc przeznaczonych dla dzieci w wieku 3 – 5 lat zamieszkałych na terenie gminy Strzyżewice,
- 2) zajęcia dodatkowe przeznaczone dla wszystkich dzieci uczęszczających do Przedszkola obejmujące:
  - a) specjalistyczną opiekę logopedyczną i pedagogiczną,
  - b) zajęcia stymulujące rozwój psychoruchowy: zajęcia taneczne i umuzykalniające – rytmiczne,
- 3) szkolenia dla nauczycieli obejmujące:
  - a) szkolenia z zakresu pedagogiki specjalnej:
    - Mutyzm wybiórczy – istota, diagnoza i terapia zaburzenia,
    - Życie z zacięciem – pomoc dziecku z jękaniem. Jak może pomóc rodzic, nauczyciel, logopeda, psycholog?,
    - Wykorzystanie metody integracji sensorycznej w codziennej pracy przedszkola,
    - Diagnoza i terapia dzieci autystycznych
  - b) szkolenia doskonalące:
    - Korzystanie z nowoczesnych technologii informacyjnych w przedszkolu.
    - Asertywność w kontaktach z rodzicami przedszkolaków, jak radzić sobie z roszczeniowym rodzicem? Jak bronić się przed manipulacją i krytyką rodziców?
    - Budowanie prawidłowych relacji w grupie przedszkolnej, sposoby na zmianę zachowań z cechami agresji u dzieci w grupie przedszkolnej, jak radzić sobie oporem dziecka.
    - Nauczyciel w sytuacjach trudnych – Płaszczyzny komunikacji i typy osobowości.
4. Wszystkie produkty projektu są zgodne z koncepcją uniwersalnego projektowania, opartego na 8 regułach: użyteczności dla osób o różnej sprawności, elastyczność w użytkowaniu, proste i intuicyjne użytkowanie, czytelna informacja, tolerancja na błędy, wygodne użytkowanie bez wysiłku, wielkość i przestrzeń odpowiednie dla dostępu i użytkowania, percepcja równości.
5. Wszystkie zajęcia będą uwzględniały zasadę równości szans i płci.

### §3.

#### **Zasady rekrutacji i kwalifikacji uczestników do Przedszkola**

1. Grupę docelową, która zostanie objęta wsparciem stanowią dzieci w wieku od 3 do 5 lat, mieszkańcy gminy Strzyżewice.

2. Dzieci oraz rodzice/opiekunowie prawni dziecka, które spełnią kryteria określone powyżej wypełniają *Kartę zgłoszenia zgodnie z załącznikiem nr 1* wraz jeśli dotyczy z załącznikiem wskazującym na posiadanie niepełnosprawności i składają ją w Samorządowym Przedszkolu Publicznym "Parkowe Skrzaty" w Piotrowicach lub w Biurze Projektu w godzinach pracy.
3. Karty zgłoszeniowe oraz Regulamin projektu są dostępne w Samorządowym Przedszkolu Publicznym "Parkowe Skrzaty" w Piotrowicach. Dokumenty można pobrać także w Biurze Projektu.
4. Procedura rekrutacyjna składa się z następujących czynności:
  - Rekrutacja do Projektu ma charakter ciągły i będzie trwała do 30.09.2021.
  - Zgłoszenia będą przyjmowane do dnia 30.09.2021 roku.
  - Od dnia 01.10.2021 roku prowadzona będzie rekrutacja uzupełniająca do Projektu, będzie miała charakter ciągły i będzie prowadzona do zakończenia Projektu.
5. Na potrzeby projektu powołuje się Komisję Rekrutacyjną. Zespół rekrutacyjny liczy co najmniej 3 osoby wskazane przez Wójta Gminy Strzyżewice.
6. Zespół rekrutacyjny sprawdza kompletność oraz przeprowadza analizę złożonych kart zgłoszeniowych. W przypadku braków lub nieścisłości w dokumentach zwraca się telefonicznie do rodziców/opiekunów prawnych z prośbą o uzupełnienie.
7. Zespół rekrutacyjny wybiera grupę docelową.
8. Rekrutacja dzieci do Projektu prowadzona będzie na podstawie weryfikacji kryteriów:
  - a) formalnych, tj.:
    - miejsce zamieszkania,
    - wiek dzieci bez względu na płeć,
  - b) dodatkowych, za które zostaną przyznane dodatkowe punkty:
    - niepełnosprawność dziecka – 1 pkt,
    - dziecko rodzica z niepełnosprawnością – 1 pkt,
    - dziecko rodzica samotnie wychowującego – 1 pkt.
9. Rekrutacja jest prowadzona z uwzględnieniem polityki równych szans w oparciu o Wytyczne w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020.

10. W przypadku, gdy liczba chętnych przekroczy możliwą do zrekrutowania liczbę uczestników projektu utworzona zostanie lista rezerwowa. Pierwszeństwo będą miały dzieci, które są:
  - zamieszkałe na terenie Gminy Strzyżewice,
  - dziećmi z niepełnosprawnością i będą one kwalifikowane priorytetowo,
  - dziećmi rodzica samotnie wychowującego,
  - dziećmi pracujących rodziców.
11. W przypadku rezygnacji uczestników projektu, do udziału w zajęciach zostanie zaproszone pierwsze dziecko z listy rezerwowej, jeśli wyrażona zostanie ponownie wola wzięcia udziału w projekcie poprzez wypełnienie deklaracji.
12. Prace Komisji Rekrutacyjnej są udokumentowane protokołem, kończą się sporządzeniem i podpisaniem listy uczestników i listy uczestników rezerwowych.
13. Osoby zakwalifikowane do udziału w Projekcie zostaną powiadomione telefonicznie lub listownie.
14. Złożenie Karty zgłoszenia oznacza, że rodzic zapoznał się z niniejszym Regulaminem, akceptuje jego zapisy i zobowiązuje się do ich przestrzegania.

#### **Obowiązki uczestników**

1. W przypadku zakwalifikowania się na zajęcia w przedszkolu rodzice/opiekunowie prawni dzieci mają obowiązek:
  - 1) podpisać deklarację uczestnictwa w projekcie – załącznik nr 2 do Regulaminu,
  - 2) podpisać umowę uczestnictwa w projekcie dziecka przyjętego do przedszkola – załącznik nr 3 do Regulaminu,
  - 3) podpisać oświadczenie uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych – załącznik nr 4 do Regulaminu,
2. Spełnienie ww. obowiązków warunkuje udział uczestnika w projekcie.
3. Dodatkowe obowiązki uczestników wykonywane przez rodziców/opiekunów prawnych dzieci:
  - a) wypełnienie innych dokumentów związanych z realizacją projektu,
  - b) przestrzeganie Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa,
  - c) systematyczne uczestniczenie dziecka w zajęciach,
  - d) przestrzeganie punktualności.
4. Brak wymaganych dokumentów wyklucza z udziału w Projekcie.

5. Złożone dokumenty nie podlegają zwrotowi.

#### **Uprawnienia uczestników projektu**

1. Uczestnicy projektu są uprawnieni do nieodpłatnego udziału w zajęciach w ramach Projektu.

#### **Nieobecność i rezygnacja z uczestnictwa w Projekcie**

1. Obecność na zajęciach jest obowiązkowa.
2. Usprawiedliwione będą nieobecności spowodowane chorobą, nagłymi wypadkami losowymi lub innymi uzasadnionymi przypadkami. Rodzic/opiekun prawny dziecka niezwłocznie poinformuje nauczyciela o przyczynach nieobecności dziecka na zajęciach.
3. W szczególnych sytuacjach uniemożliwiających uczestnictwo w zajęciach (np. choroba, zmiana miejsca zamieszkania, inny ważny powód), rodzice/opiekunowie prawni dziecka mają prawo do rezygnacji z uczestnictwa w projekcie, po złożeniu pisemnego oświadczenia o rezygnacji i jego przyczynach.
4. Uczestnik projektu zostaje skreślony z listy uczestników projektu w przypadku:
  - naruszenia obowiązków określonych w Regulaminie,
  - złożenia pisemnego oświadczenia o rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie,
  - nieusprawiedliwionej nieobecności,
  - braku kontaktu z rodzicem/opiekunem projektu w okresie dłuższym niż 3 tygodnie.

#### **§4.**

#### **Zasady rekrutacji – zajęcia dodatkowe**

1. Rekrutacja na zajęcia dodatkowe jest prowadzona z uwzględnieniem polityki równych szans w oparciu o Wytoczne w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020.
2. Zajęciami dodatkowymi objęte zostaną wszystkie dzieci uczęszczające do przedszkola.
3. Rekrutacja oparta będzie o *Deklarację uczestnictwa dziecka w zajęciach dodatkowych w ramach Projektu stanowiącą załącznik nr 5 do Regulaminu*, którą należy złożyć w Samorządowym Przedszkolu Publicznym "Parkowe Skrzaty" w Piotrowicach lub w Biurze Projektu w godzinach pracy.



4. Rodzic/opiekun prawny wraz z Deklaracją uczestnictwa będzie musiał podpisać *Oświadczenie uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych – załącznik nr 4 do Regulaminu* oraz umowę uczestnictwa w projekcie dziecka korzystającego z zajęć dodatkowych - załącznik nr 6 do Regulaminu.
5. Złożenie Deklaracji uczestnictwa oznacza, że rodzic zapoznał się z niniejszym Regulaminem, akceptuje jego zapisy i zobowiązuje się do ich przestrzegania.

### **Uprawnienia uczestników projektu**

Uczestnicy projektu są uprawnieni do nieodpłatnego udziału w zajęciach dodatkowych w ramach Projektu.

### **Nieobecność i rezygnacja z uczestnictwa w Projekcie**

1. Obecność na zajęciach jest obowiązkowa.
2. Usprawiedliwione będą nieobecności spowodowane chorobą, nagłymi wypadkami losowymi lub innymi uzasadnionymi przypadkami. Rodzic/opiekun prawny dziecka niezwłocznie poinformuje nauczyciela o przyczynach nieobecności dziecka na zajęciach.
3. W szczególnych sytuacjach uniemożliwiających uczestnictwo w zajęciach (np. choroba, zmiana miejsca zamieszkania, inny ważny powód), rodzice/opiekunowie prawni dziecka mają prawo do rezygnacji z uczestnictwa w projekcie, po złożeniu pisemnego oświadczenia o rezygnacji i jego przyczynach.
4. Uczestnik projektu zostaje skreślony z listy uczestników projektu w przypadku:
  - naruszenia obowiązków określonych w Regulaminie,
  - złożenia pisemnego oświadczenia o rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie,
  - nieusprawiedliwionej nieobecności,
  - braku kontaktu z rodzicem/opiekunem projektu w okresie dłuższym niż 3 tygodnie.

### **§5.**

### **Zasady rekrutacji nauczycieli/nauczycielek na szkolenia**

1. Rekrutacja odbędzie się z uwzględnieniem polityki równych szans w oparciu o Wytyczne w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020.
2. Uczestnikiem projektu może zostać nauczyciel/nauczycielka:
  - a) zatrudniona na umowę o pracę w Przedszkolu,

- b) wykazujący/a potrzebę doskonalenia w zakresie kompetencji specjalistycznych w prowadzeniu edukacji przedszkolnej, z uwagi na występujące deficyty.
3. Rekrutacja oparta będzie o *Deklarację uczestnictwa nauczyciela/nauczycielki w projekcie stanowiący załącznik nr 7 do Regulaminu*, który należy złożyć w Samorządowym Przedszkolu Publicznym "Parkowe Skrzaty" w Piotrowicach lub w Biurze Projektu w godzinach pracy.
4. Nauczyciel/nauczycielka wraz z Deklaracją uczestnictwa będzie musiał podpisać *Oświadczenie uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych – załącznik nr 4 do Regulaminu* oraz umowę uczestnictwa w projekcie nauczyciela/nauczycielki - załącznik nr 8 do Regulaminu.
5. Złożenie Deklaracji uczestnictwa oznacza, że nauczyciel/nauczycielka zapoznał/a się z niniejszym Regulaminem, akceptuje jego zapisy i zobowiązuje się do ich przestrzegania.

### **Uprawnienia uczestników projektu**

Nauczyciel/nauczycielka są uprawnieni do nieodpłatnego udziału w szkoleniach w ramach Projektu.

### **Nieobecność i rezygnacja z uczestnictwa w Projekcie**

1. Obecność na zajęciach jest obowiązkowa.
2. Usprawiedliwione będą nieobecności spowodowane chorobą, nagłymi wypadkami losowymi lub innymi uzasadnionymi przypadkami.
3. W szczególnych sytuacjach uniemożliwiających uczestnictwo w szkoleniach (np. choroba, zmiana miejsca zamieszkania, inny ważny powód), nauczyciel/nauczycielka mają prawo do rezygnacji z uczestnictwa w projekcie, po złożeniu pisemnego oświadczenia o rezygnacji i jego przyczynach.
4. Uczestnik projektu zostaje skreślony z listy uczestników projektu w przypadku:
  - naruszenia obowiązków określonych w Regulaminie,
  - złożenia pisemnego oświadczenia o rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie,
  - nieusprawiedliwionej nieobecności.

## **§6.**

### **Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem zastosowanie mają odpowiednie reguły i zasady wynikające z Regionalnego Programu Operacyjnego



Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020, a także przepisy wynikające z właściwych aktów prawa wspólnotowego i polskiego, w szczególności ustawy o ochronie danych osobowych.

2. Organizator ma prawo zmiany Regulaminu oraz wprowadzenia dodatkowych postanowień.
3. Każda osoba biorąca udział w projekcie akceptuje warunki niniejszego Regulaminu.
4. Regulamin obowiązuje przez cały okres trwania projektu.
5. Kwestie nieuregulowane w niniejszym Regulaminie rozstrzygnięte będą przez Wójta Gminy Strzyżewice.

### **Załączniki**

Załącznik nr 1 - Karta zgłoszenia dziecka do udziału w projekcie

Załącznik nr 2 – Deklaracja uczestnictwa w projekcie

Załącznik nr 3 – Umowa uczestnictwa w projekcie dziecka przyjętego do przedszkola

Załącznik nr 4 – Oświadczenie uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych – załącznik nr 4 do Regulaminu

Załącznik nr 5 - Deklaracja uczestnictwa dziecka w zajęciach dodatkowych

Załącznik nr 6 – Umowa uczestnictwa w projekcie dziecka korzystającego z zajęć dodatkowych

Załącznik nr 7 – Deklaracja uczestnictwa nauczyciela/nauczycielki w projekcie

Załącznik nr 8 - Umowa uczestnictwa w projekcie nauczyciela/nauczycielki